

**ISTITUTO COMPRENSIVO "VINCENZO LAURENZA"**

Sede centrale VIALE FERROVIA – 81057 Teano (ce) – TEL.0823/875418

Email: [ceic8a100d@istruzione.it](mailto:ceic8a100d@istruzione.it) -Pec: [ceic8a100d@pec.istruzione.it](mailto:ceic8a100d@pec.istruzione.it)Sito web: <https://www.iclaurenzateano.edu.it/>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "V. LAURENZA"-TEANO  
Prot. 0009809 del 23/10/2024  
II-2 (Uscita)**CIRCOLARE N. 43**

*Ai responsabili di plesso  
Ai docenti  
Ai rappresentanti dei genitori della scuola secondaria  
Alla DSGA*

*Al sito WEB/Circolari*

Oggetto: Convocazione consigli di classe scuola secondaria – mese di ottobre/novembre 2024.

I consigli di classe della scuola secondaria di primo grado, allargati alla componente genitori, relativi al mese di ottobre/novembre 2024, sono convocati come segue:

DATA	ORARIO	COMPONENTE GENITORI
29.10.2024	1 B ore 15.00	15.45/16.00
	1 C ore 16.00	16.45/17.00
	1 D ore 17.00	17.45/18.00
	1 A ore 18.00	18.45/19.00
30.10.2024	2 B ore 15.00	15.45/16.00
	2 C ore 16.00	16.45/17.00
	2 D ore 17.00	17.45/18.00
	2 A ore 18.00	18.45/19.00
04.11.2024	2 E ore 15.30	16.15/16.30
	1 G ore 16.45	17.15/17.30
	2 G ore 17.30	18.00/18.15
06.11.2024	3 G ore 18.15	18.45/19.00
	3 B ore 15.00	15.45/16.00
	3 C ore 16.00	16.45/17.00
	3 D ore 17.00	17.45/18.00
	3 A ore 18.00	18.45/19.00

**Ordine del giorno \_ Consiglio tecnico**

1. Andamento didattico-disciplinare della classe;
2. Analisi situazione di partenza: verifica iniziale sui livelli di competenza e predisposizione del curricolo;
3. Verifica della programmazione e dei processi di insegnamento-apprendimento;
4. Predisposizione PEI e PDP e delibera di personalizzazione dei piani per BES non certificati;
5. Eventuale formalizzazione dei percorsi di Attività Alternative alla Religione Cattolica;
6. Strutturazione U.d.A di Educazione Civica, con riferimento alle macro-competenze delle tre Aree del Curricolo verticale di Educazione Civica di Istituto per l'a. s. 2024/ 2025 e con curvature specifiche sul gruppo-classe;
7. Informativa sui progetti curricolari ed extra-curricolari;
8. Presentazione piani di lavoro annuali;

	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO “VINCENZO LAURENZA”</b></p> <p>Sede centrale VIALE FERROVIA – 81057 Teano (ce) – TEL.0823/875418</p> <p>Email: <a href="mailto:ceic8a100d@istruzione.it">ceic8a100d@istruzione.it</a> -Pec: <a href="mailto:ceic8a100d@pec.istruzione.it">ceic8a100d@pec.istruzione.it</a></p> <p>Sito web: <a href="https://www.iclaurenzateano.edu.it/">https://www.iclaurenzateano.edu.it/</a></p>	
---	--	---

9. Proposte visite guidate e viaggi d’istruzione;
10. Progettazione attività di orientamento;

### **Ordine del giorno Consiglio giuridico**

1. Inseadimento componente genitori;
2. Analisi lavoro svolto;
3. Presentazione piani di lavoro novembre/dicembre 2024;
4. Informativa sui progetti curricolari ed extra-curricolari;
5. Proposte visite guidate e viaggi d’istruzione;

I docenti impegnati presso altre istituzioni scolastiche sono invitati a dare conferma degli impegni previsti dal presente Avviso ai rispettivi Dirigenti.

I Sigg. coordinatori sono delegati a presiedere i rispettivi Consigli di classe in caso di assenza del Dirigente Scolastico, in tal caso la figura del segretario sarà svolta da altro docente del consiglio di classe. La documentazione inerente la programmazione didattica - educativa dovrà essere inserita nella specifica cartella di classe nella sezione “Didattica “> “Programmazione didattica” del RE DID UP entro il giorno di svolgimento del consiglio di classe in formato PDF, firmata e con la seguente dicitura:

**“Piano di lavoro annuale *disciplina / docente / anno scolastico 2024/2025”***

I genitori eletti parteciperanno al consiglio gli ultimi 15 minuti come da prospetto.

I coordinatori di classe verbalizzeranno per l’intero anno scolastico, mentre in assenza del dirigente scolastico verbalizzerà altro docente.

Si precisa che il verbale redatto e sottoscritto dal coordinatore o da altro docente, dovrà essere inviato all’indirizzo e-mail [ceic8a100d@istruzione.it](mailto:ceic8a100d@istruzione.it) con la seguente dicitura:

**“Verbale del Consiglio di classe ...../anno scolastico 2024/2025”**

entro 5 giorni dallo svolgimento del consiglio. Successivamente, dovrà essere caricato nella precitata bacheca del Registro Elettronico, condividendolo con i soli docenti della classe interessata.

Si raccomanda l’invio di comunicazioni da parte del Consiglio di Classe alle famiglie degli alunni con scarsi risultati nell’apprendimento, con gravi carenze nell’impegno o nel comportamento e con numerose assenze.

Si invita, infine, a sollecitare i genitori a controllare con frequenza il sito della scuola, dove potranno trovare avvisi urgenti e notizie sul PTOF, sul Curricolo d’Istituto, sulla programmazione, sulle attività e su ogni iniziativa della scuola.

Il Dirigente Scolastico  
ing. Fiorella Musella  
Firmato digitalmente ai sensi del  
CAD e normativa connessa

