



**ISTITUTO COMPRENSIVO "VINCENZO LAURENZA"**

Sede centrale VIALE FERROVIA – 81057 Teano (ce) – TEL.0823/875418

Email: [ceic8a100d@istruzione.it](mailto:ceic8a100d@istruzione.it) -Pec: [ceic8a100d@pec.istruzione.it](mailto:ceic8a100d@pec.istruzione.it)

Sito web: <https://www.iclaurenzateano.edu.it/>



**CIRCOLARE N. 47**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "V. LAURENZA"-TEANO  
Prot. 0010225 del 31/10/2024  
IV (Uscita)

*Al Personale Docente  
scuola PRIMARIA  
scuola secondaria*

*Al Sito Web/Circolari*

Oggetto: Orario di ricevimento settimanale famiglie in presenza a. s. 2024/2025.

**Il Dirigente Scolastico**

al fine di assicurare un rapporto efficace con le famiglie, rende noto che la comunicazione individuale settimanale docente/famiglia sarà assicurata in presenza ricorrendo alla prenotazione nella specifica area riservata del Registro Elettronico DID UP.

In tal senso, ciascun docente creerà nella propria bacheca la disponibilità al ricevimento come segue:

- accesso al programma DidUp del Registro Elettronico;
- a sinistra, nella sezione "Comunicazioni", cliccare sull'icona "Ricevimento docente";
- nella schermata che si apre, selezionare "aggiungi" in alto a destra e creare l'appuntamento.

Nel dettaglio:

- spuntare la voce "ricevimento periodico";
- spuntare il giorno della settimana, il periodo e l'ora di ricevimento;
- indicare 5 incontri programmati con durata di 10 minuti ciascuno, secondo le proprie esigenze e valutazioni;
- lasciare che la prenotazione sia consentita da 5 giorni prima fino al giorno precedente l'appuntamento richiesto;
- indicare che il ricevimento avverrà **IN PRESENZA** a scuola;
- salvare spuntando "inserisci".

Si ricorda che tale procedura, deliberata dal collegio dei docenti, deve essere completata con la massima sollecitudine e comunque **entro il 08.11.2024** p.v.

Le famiglie interessate potranno fare richiesta di appuntamento soltanto a seguito del completamento della procedura da parte dei docenti che sarà ultimata entro la data suindicata.

La possibilità di prenotazione sarà comunicata con specifica circolare rivolta alle famiglie. Eventuali prenotazioni pervenute prima di tale specifica comunicazione non saranno ritenute valide.



La Dirigente Scolastica  
Ing. Fiorella Musella  
Firmato digitalmente ai sensi del  
CAD e normativa connessa

